求人番号

43010- 8408061

事業所番号

# 求人票（フルタイム）

| 公開範囲 | ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する |
|---|---|

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

| 就業地住所 | 職業分類 |
|---|---|
| 熊本県熊本市東区 | 031-99 |

| 産業分類 | |
|---|---|
| 817 | 専修学校，各種学校 |

## 1　求人事業所

| | |
|---|---|
| 事業所名 | |
| 所在地 | 〒<br>ホームページ |

## 2　仕事内容

| | |
|---|---|
| 職種 | 医療事務管理士学科教諭 |
| 仕事内容 | □医療事務管理士学科における講義及び校務分掌業務全般<br>（変更範囲）変更なし |
| 雇用形態 | 正社員以外<br>正社員以外の名称　契約職員（教員）<br>正社員登用　**あり**<br>正社員登用の実績（過去３年間）<br>４名 |
| 派遣・請負等 | 就業形態：派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号： |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり<br>～　令和8年3月31日<br>契約更新の可能性　あり（原則更新）<br>契約更新の条件 |

| | |
|---|---|
| 就業場所 | 〒<br>熊本県熊本市東区<br>熊本市電「健軍町」電停　から　徒歩１分<br>受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）<br>敷地内禁煙 |
| マイカー通勤 | **可**<br>駐車場　あり |
| 転勤の可能性 | なし |
| 年齢 | 不問<br>年齢制限該当事由　不問 |
| 学歴 | 必須　　専修学校以上 |
| 必要な経験等 | 必要な経験・知識・技能等　　あれば尚可<br>医療機関における実務経験 |
| 必要なPCスキル | Ｅｘｃｅｌ、Ｗｏｒｄの基本的な操作 |
| 必要な免許・資格 | 医療事務管理士（医科・歯科）　必須<br>調剤事務管理士　あれば尚可<br>ドクターズクラーク（医師事務作業補助技能認定）　あれば尚可 |
| 試用期間 | **試用期間あり**　　期間　３ヶ月<br>試用期間中の労働条件　同条件 |

## 3　賃金・手当　（１／２）

| | | |
|---|---|---|
| 賃金 | **月額（ａ＋ｂ）** | **208,000円 ～ 242,600円**<br>※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ） |
| | 基本給（ａ） | 基本給（月額平均）又は時間額　　月平均労働日数（21.5 日）<br>200,000円 ～ 234,600円 |
| | 定額的に支払われる手当（ｂ） | 研　修　手当　5,000円 ～ 5,000円<br>生徒指導　手当　3,000円 ～ 3,000円<br>手当　円 ～ 円<br>手当　円 ～ 円 |
| | 固定残業代（ｃ） | **なし**（　円 ～　円）<br>固定残業代に関する特記事項 |
| | その他手当付記事項（ｄ） | ＊基本給は学歴、資格、経験、年齢等を考慮します。<br>＊扶養手当は、２７，０００円を上限に規定に基づき支給します。<br>＊調整手当：１０，０００円～３５，０００円<br>（前職での給与との差異等を考慮して支給します） |
| 賃金形態等 | 月給　円 ～　円<br>その他内容 | |
| 通勤手当 | 実費支給（上限あり）　　月額　26,000 円 | |
| 賃金締切日 | 固定（月末） | |
| 賃金支払日 | 固定（月末以外）　当月　25 日 | |
| 昇給 | **あり**（前年度実績　あり）<br>金額　1月あたり　900 円 ～ 3,800 円（前年度実績） | |
| 賞与 | **あり**（前年度実績　あり）　　年２回（前年度実績）<br>賞与月数　計　2.30ヶ月分（前年度実績） | |

事業所名

# 求人票（フルタイム）

求人番号
43010- 8408061
事業所番号

## 4　労働時間

**就業時間**

変形労働時間制（1年単位）
（１）　08時 30分　～　17時 15分
（２）　　～
（３）　　～
又は　　～　　の間の　時間

就業時間に関する特記事項

**時間外労働時間**

時間外労働なし　月平均　　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

| 休憩時間 | 45分 | 年間休日数 | 107日 |
|---|---|---|---|

**休日等**

その他
週休二日制　その他
学校カレンダーによる。
＊基本は土日休みですが学校行事により土日出勤の場合あり。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

## 5　その他の労働条件等

| 加入保険 | 雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生<br>~~財形~~　~~その他（　　）~~ | 退職金共済<br>加入 | 退職金制度<br>あり<br>（勤続　1年以上） |
|---|---|---|---|
| 企業年金 | ~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~ | | |

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

## 6　会社の情報

| 企業情報 | 従業員数　45人<br>就業場所　43人<br>（うち女性　16人）<br>（うちパート　27人） | 設立年<br>資本金<br>労働組合　なし |
|---|---|---|
| 事業内容 | こども未来学科・視能訓練士学科・医療事務管理士学科を設置する専門学校<br>＊私学共済加入 | |
| 会社の特長 | | |
| 役職／代表者名 | | 法人番号 |
| 就業規則 | フルタイム　あり | パートタイム　なし |
| 職務給制度　あり | | 復職制度　なし |
| 育児休業取得実績　あり | 介護休業取得実績　あり | 看護休暇取得実績　なし |
| 外国人雇用実績 | | |

**求人に関する特記事項**

＊次世代を担っていく人材を育成する、やりがいのある職場です。

＊駐車場の利用は、無料です。

＊常勤職員１５人体制で、４０代から６０代まで幅広い年齢層が活躍しています。

＊基本的に時間外勤務はありませんが、やむを得ず超過勤務を行った場合は、規定に基づき時間外手当を支給します。

## 7　選考等　（2／2）

| 採用人数 | 1人　　募集理由 | |
|---|---|---|
| 選考方法 | ~~書類選考~~　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~ | |
| 結果通知 | ~~即一決~~　~~書類選考結果通知~~　面接選考結果通知<br>~~書類到着後　日以内~~　面接後　7日以内　~~その他~~ | |
| 通知方法 | ~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~ | |
| 日時 | 随時 | |
| 選考場所 | 〒 | |
| 応募書類等 | ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書　~~ﾋﾞｼﾞﾈｽｶｰﾄﾞ~~　~~その他~~ | |
| | 送付方法<br>~~Eメール~~　郵送<br>~~求職者マイページ~~ | |
| | 郵送の送付場所<br>〒 | |
| | 応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄 | |

選考に関する特記事項
ハローワークから電話連絡のうえ、必要書類を郵送してください。
到着後、面接日を決定しご連絡いたします。

**担当者**

電話番号　　内線（　　）
FAX
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。